ALBANIAN UNIVERSITY

RREGULLORE

"PËR FUNKSIONIMIN E ZYRËS SË KOORDINIMIT TË KËRKIMIT SHKENCOR DHE BOTIMEVE AKADEMIKE(NJËSIA E PROJEKTEVE KËRKIMORE SHKENCORE)

Miratohet
Me VS Nr.8, më 28.12.2016
Ndryshuar me VS Nr 11, më 15.05.2019
Ndryshuar me VS Nr 61, më 21.12.2022
Ndryshuar, me VS nr. 7, 12.03.2025

Kryetari i Senatit

Prof.Dr. Pavllo Kongo

Tirane 2025

Neni 1
Qëllimi

Albanian University" siguron kushte të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë kërkimore-shkencore, duke mbështetur stafin akademik për të arritur rezultate konkurruese në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar. Me këtë Rregullore rregullohet organizimi i veprimtarisë kërkimore-shkencore, përcaktohen të drejtat dhe detyrimet e organeve kompetente dhe pjesëmarrësve, si dhe veprimtaria botuese e institucionit, me synimin për të vendosur standarde të mira dhe për të nxitur zhvillimin akademik e profesional.

Neni 2
Baza ligjore

Rregullorja "Për funksionimin e sistemit të kërkimit shkencor dhe botimeve akademike në AU", Zyra e Koordinimit të Kërkimit Shkencor dhe Botimeve Akademike, në realizimin e veprimtarisë kërkimore - shkencore, vepron në përputhje me kuadrin ligjor për arsimin e lartë, Ligjin nr.80/2015, nenet 58, 59 të Statutit të AU Statutin e AU si dhe nenet 17, 18 të Rregullores së Përgjithshme.

Neni 3
Parimet

Veprimtaria kërkimore - shkencore në AU përfshin këto aktivitete, por ajo nuk kufizohet:

- realizimin e kërkimeve shkencore në fushat e shkencave mjekësore, shkencave shoqërore dhe shkencave të aplikuara dhe ekonomike;
- organizimin e konferencave shkencore kombëtare, rajonale dhe ndërkombëtare, të simpoziumeve, të seminareve, dhe bashkëpunimin me institucionet e tjera kërkimore - shkencore brenda dhe jashtë vendit;
- bashkëpunimin me sipërmarrje dhe industrinë;
- përgatitjen e studimeve dhe analizave për të tretët;
- organizimin e seminareve për zhvillimin profesional të stafit akademik në fushat shkencore të interesit të AU;
- veprimtarinë botuese (botimin e librave, teksteve universitare, monografive dhe revistave shkencore);
- veprimtari të tjera kërkimore - shkencore në fushat që mbulohen nga programet e studimit në AU.

Neni 4
Interesi publik

Veprimtaria kërkimore - shkencore në AU realizohet në formën e kërkimeve bazë që janë në lidhje të ngushtë me nevojat e interesit publik.
Përfitues kryesor i aktivitetit kërkimor - shkencor është stafi akademik i AU i angazhuar në realizim e tij, në përmbushje të detyrimeve me karakter individual, ose në grup.

Neni 5
Sistemi i realizimit të kërkimit shkencor dhe botimeve akademike

Në AU, ngrihet dhe funksionon "*Sistemi i realizimit të kërkimit shkencor dhe botimeve akademike*" i cili realizohet nga:

(1) Komisioni për Kërkimin Shkencor dhe Botimin; dhe

(2) Zyra e Koordinimit të Kërkimit Shkencor dhe Botimeve Akademike.

Neni 6
Plani i zhvillimit strategjik

1. Veprimtaritë kërkimore - shkencore për programet dhe projektet e miratuara nga Senati Akademik bëhen mbi bazën e planit të zhvillimit strategjik të kërkimit shkencor dhe atij institucional të AU.

Programet e studimeve të ciklit të tretë, si dhe programet e studimeve të ciklit të dytë *Master i Shkencave*, konsiderohen punë kërkimore dhe i nënshtrohen planifikimit shkencor.

Neni 7
Zyra e Koordinimit të Kërkimit Shkencor dhe Botimeve Akademike

1. Drejtuesi i Zyrës së Koordinimit të Kërkimit Shkencor dhe Botimeve Akademike (ZKKSHBA) mban gradën shkencore "Doktor" ose i përket kategorisë "Profesor".
2. ZKKSHBA ka varësi të drejtëpërdrejtë nga Rektorati.
3. Kjo zyrë ushtron një sërë kompetencash funksionale, ndër të cilat:
   a. ZKSHBA harton planin e punës së zyrës në fillim të vitit akademik dhe ja propozon për miratim Zv. Rektorit për Kërkimin shkencor;
   b. Në fund të çdo viti akademik, harton raportin vjetor të kërkimit shkencor, bashkë me një analizë të specializuar për aktivitetet e kërkimit shkencor të realizuara, si dhe veprimtarinë botuese të Universitetit: revistën shkencore, tekstet universitare dhe publikimet e tjera dhe e paraqet atë pranë Rektoratit,i cili ia paraqet Senatit për miratim;
   c. Bashkërendon punën me njësitë kryesore dhe struktura të tjera të Universitetit;

d. Organizon konsulta për tema dhe probleme të rëndësishme që lidhen me politikat dhe vizionet e njësive të Universitetit në tërësi;
e. Studion dhe paraqet për miratim në Senatin Akademik projekte kërkimore dhe mësimore duke mbajtur parasysh standardet bashkëkohore;
f. Në fillim të çdo viti akademik, pasi ka marrë propozimet e njësive kryesore, i përcjell për miratim Komisionit për Kërkim Shkencor dhe Botimet një tematikë shkencore ndërinstitucionale, ku do të orientohen të gjitha aktivitetet shkencore gjatë atij viti akademik;
g. Nxit individualisht pedagogët dhe drejtuesit e njësive bazë për punë kërkimore - shkencore, në projektet në nivel Universiteti, njësie kryesore apo njësie bazë nëpërmjet organizimit të trajnimeve dhe shpërndarjes së informacionit;
h. Bashkërendon, koordinon dhe vlerëson veprimtaritë kërkimore të departamenteve, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik;
i. Promovon veprimtarinë kërkimore - shkencore të Universitetit, brenda dhe jashtë vendit;
j. Punon për marrëdhënie dhe projekte të përbashkëta ndëruniversitare me të tjera Institucione të Arsimit të Lartë, institucione kërkimore - shkencore, kulturore dhe ekonomike, publike dhe private, brenda dhe jashtë vendit;
k. Kontribuon në përfshirjen e personelit akademik të Universitetit dhe kryesisht grupet e përhershme ose të përkohshme me karakter kërkimor - shkencor në nivel njësie bazë, në projekte ndëruniversitare apo institucionale;
l. Ndjek zbatimin e orientimeve, planeve, projekteve, tematikave dhe problematikave të miratuara nga njësitë bazë;
m. Përgjatë dhe në fund të çdo viti akademik, raporton për veprimtarinë kërkimore - shkencore pranë Rektoratit ku dhe kryhen vlerësimet përkatëse;
n. Koordinon veprimtarinë për botimet akademike në gjuhën shqipe të autorëve, akademikëve vendas apo të huaj dhe siguron publikimet e tyre në revistën shkencore të Universitetit;
o. Realizon promovimin e këtyre botimeve: revista dhe libra të ndryshëm, etj;
p. Ndjek procedurën e mbështetjes financiare së personelit akademik për botimet me faktor impakti dhe ja paraqet për miratim Rektorit/Zv.Rektorit për Kërkimin Shkencor.

Neni 8
Zv/Rektori përgjegjës për Kërkimin Shkencor

1. Zv. Rektori për Kërkimin Shkencor është përgjegjës për ndjekjen dhe zbatimin e politikave të strategjisë institucionale për kërkimin shkencor, si dhe mbarëvajtjen e veprimtarisë së Kërkimit Shkencor dhe Botimeve Akademike në nivel institucioni.
2. Harton programin shkencor institucional për çdo vit akademik, ku pasqyrohen drejtimet kryesore të veprimtarisë kërkimore-shkencore, mbi bazën e planifikimeve të njësive kryesore, të cilin e paraqet për miratim në Senatin Akademik.

3. Harton metodologjinë për vlerësimin e kërkimit shkencor në nivel institucional me instrumentat dhe indikatorët përkatës të përditësuar sipas udhëzimeve dhe akteve nën ligjore në fuqi për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin shkencor në IAL-të në RSH.
4. Miraton planin e punës ZKKSHBA dhe mbikëqyr veprimtarinë e zyrës **Koordinimit të Kërkimit Shkencor dhe Botimeve Akademike**.

Neni 9
Botimi i teksteve Universitare

1. Çdo pedagog i angazhuar me kohë të plotë pranë AU, ka të drejtë të kërkojë mbështetje për botimin e teksteve universitare, në përputhje me literaturën e programeve të studimit të ofruar nga AU.
2. Teksti universitar, pasi të ketë kaluar vlerësimin shkencor nga jo më pak se dy specialistë të fushës, dërgohet nga pedagogu pranë Departamentit për miratim si literaturë bazë ose plotësuese e programit të studimit përkatës.
3. Nëse teksti vlerësohet pozitivisht nga Departamenti, miratohet edhe financiarisht, në bazë të procedurave të përcaktuara në këtë rregullore.
4. Shtëpia Botuese Albanian University Press, si njësi shërbimi pranë "Albanian University" procedon me prodhimin e tekstit, i cili do të mbajë logon e saj.
5. Pesë kopje të tekstit dorëzohen në Bibliotekën Kombëtare. Tre kopje të tekstit depozitohen në Bibliotekën Universitare të AU, të tjerat shpërndahen sipas kontratës përkatëse që nënshkruan pedagogu me Universitetin.
6. Botimi i teksteve universitare, koordinohet nga Zyra e Koordinimit të Kërkimit Shkencor dhe Botimeve Akademike.

Neni 10
Financimi i kërkimit shkencor dhe botimeve

Veprimtaria kërkimore - shkencore financohet nga buxheti i AU për kërkime shkencore, si dhe nga pjesëmarrja e partnerëve dhe donatorëve të jashtëm bashkëpjesëmarrës në projektet e përbashkëta.
Buxheti i AU për kërkimet shkencore mbulon:

- investime për bashkëfinancim - pjesëmarrje në projekte kërkimore - shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare të Institucionit në shumën e përcaktuar në marrëveshjet e bashkëpunimit ose kontratat me partner të ndryshëm;
- organizimin e konferencave shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare të "Albanian University";
- shpenzimet për botimin e revistës "Optime";

- financime për pjesëmarrje në konferenca shkencore ndërkombëtare, workshop-e, botime të punimeve shkencore në revista ndërkombëtare me faktor impakti etj. të personelit akademik me kohë të plotë në AU sipas procedurës së përcaktuar në këtë rregullore;
- shpenzimet për botimin e teksteve universitare të personelit akademik me kohë të plotë në AU, në përputhje me literaturën e programeve të studimit të ofruar nga AU;
- masa financiare për mbulimin e veprimtarisë kërkimore - shkencore në AU miratohet nga Bordi i Administrimit, bazuar në propozimin e Senatit Akademik në kuadër të propozimit të buxhetin vjetor të AU.

Neni 11
Financimi për personelin akademik

1. Çdo pedagog i angazhuar me kohë të plotë pranë AU, ka të drejtë të kërkojë financime për pjesëmarrje në konferenca shkencore ndërkombëtare, Work-shop-e, botime të punimeve shkencore në revista ndërkombëtare me faktor impakti etj., në aktivitete shkencore ose botime akademike në fushën ose tematikën që përbën prioritet për kërkimin shkencor për departamentin përkatës.
2. Financimi për publikimet e kërkuesve shkencor në Revistat Shkencore me Faktor Impakti të listuar në Scopus do të realizohet në përputhje me Udhëzimin e dalë nga Bordi i Administrimit.
3. Kërkesa me shkrim i drejtohet ZKKSHBA dhe njësisë bazë nga pedagogu dhe pasi është marrë miratimi nga Administratori i Përgjithshëm apo njësisë kryesore, bazuar në buxhetin vjetor të miratuar nga Bordi i Administrimit, i kalon Zyrës së Financës për zbatim.

Neni 12
Financimi i teksteve universitare

1. Çdo pedagog i angazhuar me kohë të plotë pranë AU, ka të drejtë të kërkojë mbështetje për botimin e teksteve universitare, në përputhje me literaturën e programeve të studimit të ofruar nga AU.
2. Pedagogu paralelisht me kërkesën për miratim të tekstit si literaturë (neni 10 i kësaj rregullore), i paraqet departamentit edhe kërkesën për financim të tij nga AU.
3. Departamenti i mbështetur nga ZKKSHBA, i përcjell administratorit të fakultetit propozimin. Ky i fundit, vlerëson kostot e tekstit bazuar në buxhetin vjetor të miratuar nga Bordi i Administrimit.
4. Nëse prodhimi i tekstit nuk i kalon parashikimet e buxhetit të departamentit përkatës, miratohet prodhimi i tij.

5. Në vijim të miratimit, pedagogu nënshkruan kontratën e botimit të tekstit me Universitetin dhe i kalon për shtyp shtëpisë botuese Albanian University Press.

Neni 13
Hyrja në fuqi

Kjo Rregullore hyn në fuqi pas miratimit në Senatin Akademik dhe firmosjes nga Kryetari i tij.

Miratuar me Vendim të Senatit Akademik 12.03.2025